

**COMUNE DI SORISOLE****Servizio di gestione TARI svolto da VAL CAVALLINA SERVIZI s.r.l.****DENUNCIA FURTO ECOBOX**

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di:

- ☐ Intestatario/a dell'utenza TARI – Tassa Rifiuti
- ☐ Appartenente al nucleo familiare
- ☐ Delegato al disbrigo della pratica

con riferimento all'utenza di Via/P.za _____ a Sorisole

Intestata a (cognome e nome dell'intestatario) _____

nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____ e residente o domiciliato in Via/P.za
_____ a _____ (____)

Telefono _____ mail _____

DICHIARA

Che il contenitore Ecobox di colore grigio da 40 litri dotato di microchip per il conferimento della frazione secca barcode _____ è stato:

- ☐ Danneggiato
- ☐ Smarrito *
- ☐ Oggetto di furto da parte di ignoti *

***IN CASO DI RITROVAMENTO DEL SUDDETTO CONTENITORE IL DICHIARANTE SI IMPEGNA SIN DA
ORA ALLA RICONSEGNA DEL CONTENITORE SMARRITO O OGGETTO DI FURTO**

Firma del dichiarante

Data ____/____/____

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

**COMUNE DI SORISOLE****Servizio di gestione TARI svolto da VAL CAVALLINA SERVIZI s.r.l.**

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Cognome e Nome: Mangili Luigi;

Indirizzo postale: Via San Vincenzo de' Paoli, 9 – 24023 CLUSONE (BG);

Indirizzo mail/PEC: dpo-sorisole@cloudassistance.it dpo-cloudassistance@pec.it;

Numero verde: 800 121 961.

I dati sono trattati in modalità cartacea, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La raccolta di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

Firma del dichiarante

Data ____/____/____
